



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02.06.2017 № 564-п
г. Бикин

Об утверждении Устава муниципального унитарного предприятия
«Жилищно-коммунальное хозяйство Бикинского муниципального района»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрании депутатов Бикинского муниципального района от 02.03.2016 № 14 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бикинского муниципального района», Решением Собрании депутатов Бикинского муниципального района от 31 мая 2017 года № 38 «О создании муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Бикинского муниципального района»:

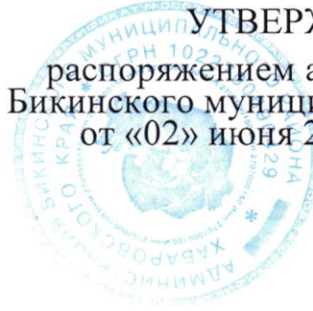
1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Бикинского муниципального района» (прилагается).
2. Директору муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Бикинского муниципального района» зарегистрировать Устав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания

Глава муниципального района

С.А. Королев



УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Бикинского муниципального района
от «02» июня 2017 № 564-р



М.П.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Бикинского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Предприятие», создано на основании решения Собрания депутатов Бикинского муниципального района от 31 мая 2017 года № 38 «О создании муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Бикинского муниципального района».

Предприятие действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона РФ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, Бикинского муниципального района и настоящего Устава.

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное - муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Бикинского муниципального района»;

сокращенное – МУП «ЖКХ БМР».

1.3. Место нахождения Предприятия: г. Бикин, ул. Лесная, 25.

1.4. Почтовый адрес Предприятия: 682972, Хабаровский край, г. Бикин, ул. Лесная, 25.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Бикинский муниципальный район Хабаровского края. Учредителем муниципального унитарного предприятия от имени Бикинского муниципального района выступает администрация Бикинского муниципального района.

1.7. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет Бикинский муниципальный район Хабаровского края.

2. Правовое положение и ответственность предприятия

2.1. Предприятие считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Предприятие создано без ограничения срока.

2.4. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке.

2.5. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества.

2.8. Собственник не несет ответственность по обязательствам предприятия за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества муниципального предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

2.9. Предприятие на момент создания не имеет филиалов, представительств и дочерних предприятий.

3. Цели, предмет и виды деятельности

3.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

3.2. Предметом деятельности Предприятия является:

- Производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными (35.30.14);
- Передача пара и горячей воды (тепловой энергии) (35.30.2);
- Распределение пара и горячей воды (тепловой энергии) (35.30.3);
- Обеспечение работоспособности котельных (35.30.4);
- Обеспечение работоспособности тепловых сетей (35.30.5);
- Передача электроэнергии (35.12.1);
- Распределение электроэнергии (35.13);
- Торговля паром и горячей водой (тепловой энергией) (35.30.6);
- Забор и очистка воды для питьевых и промышленных нужд (36.00.1);
- Распределение воды для питьевых и промышленных нужд (36.00.2);
- Сбор и обработка сточных вод (37.00);
- Сбор неопасных отходов (38.11);
- Сбор опасных отходов (38.12);
- Обработка и утилизация отходов (38.2);
- Обработка и утилизация неопасных отходов (38.21);
- Утилизация отсортированных материалов 38.32
- Строительство жилых и нежилых зданий (41.20);
- Строительство инженерных коммуникаций (42.2);

- Строительство автомобильных дорог и автомагистралей (42.11);
- Разборка и снос зданий (43.11);
- Расчистка территории строительной площадки (43.12.1);
- Производство земляных работ (43.12.3);
- Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения (42.21.);
- Строительство коммунальных объектов для обеспечения электроэнергией и телекоммуникациями (42.22);
- Строительство местных линий электропередачи и связи (42.22.2);
- Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки (43.99);
- Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки (42.99);
- Производство электромонтажных работ (43.21);
- Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха (43.22);
- Производство прочих строительно-монтажных работ (43.29);
- Производство штукатурных работ (43.31);
- Работы столярные и плотничные (43.32);
- Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен (43.33);
- Производство малярных работ (43.34.1);
- Производство стекольных работ (43.34.2);
- Работы гидроизоляционные (43.99.1);
- Работы по сборке и монтажу сборных конструкций (43.99.7);
- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (45.20);
- Торговля оптовая твердым топливом (46.71.1);
- Деятельность железнодорожного транспорта: грузовые перевозки (49.20);
- Деятельность автомобильного грузового транспорта (49.41);
- Деятельность вспомогательная, связанная с сухопутным транспортом (52.21);
- Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе (68.32.1);
- Управление эксплуатацией нежилых фондов за вознаграждение или на договорной основе (68.32.2);
- Деятельность по технической инвентаризации недвижимого имущества (68.32.3);
- Аренда и лизинг грузовых транспортных средств (77.12);
- Аренда и лизинг прочего автомобильного транспорта и оборудования (77.39.11);
- Аренда и лизинг железнодорожного транспорта и оборудования (77.39.12);
- Дезинфекция, дезинсекция, дератизация зданий, промышленного

оборудования (81.29.1);

- Подметание улиц и уборка снега (81.29.2);
- Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки (81.29.9);
- Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг (96.03);
- Иные разрешенные виды деятельности .

3.3. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие целям и предмету его деятельности, предусмотренным в п. п. 3.1 и 3.2 настоящего Устава, и несет связанные с этой деятельностью гражданские обязанности.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Порядок управления деятельностью предприятия

4.1. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем Уставе, определяются в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими актами законодательства Российской Федерации.

4.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является руководитель.

Руководитель Предприятия назначается на должность собственником имущества Предприятия. Назначение руководителя Предприятия предшествует заключению с ним трудового договора.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с администрацией Бикинского муниципального района. Изменение и прекращение трудового договора с Руководителем осуществляются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

4.3. С руководителем предприятия заключается срочный трудовой договор сроком до пяти лет.

4.4. Руководитель Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

4.5. Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником

имущества Предприятия. Руководитель обеспечивает предоставление Учредителю два раза в год (за полугодие) информацию об эффективности использования муниципального имущества и об экономических показателях предприятия.

4.6. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

4.8. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

4.9. Руководитель, действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией и решениями собственника имущества Предприятия.

4.10. Руководитель Предприятия:

- открывает в банках расчетный и другие счета;
- подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а также платежные и другие бухгалтерские документы;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и служб Предприятия;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;
- обеспечивает своевременную уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, а также крупные сделки совершаются с соблюдением правил ст. ст. 22 и 23 Федерального закона от 14.11.2002

№ 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

4.11. Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

4.12. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, руководитель обязан получить согласие собственника имущества Предприятия на совершение сделок и осуществление других действий, относящихся к компетенции руководителя.

4.13. Для реализации своей компетенции руководитель издает приказы (распоряжения) и дает указания. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия.

Приказы (распоряжения) и указания руководителя обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия.

4.14. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

4.15. Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность:

- за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Расчет убытков производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

- за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета на Предприятии, своевременное представление отчетов и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также за достоверность сведений о деятельности Предприятия, представляемых кредиторам и в средства массовой информации.

Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю Предприятия.

5. Имущество и фонды предприятия

5.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Бикинского муниципального района Хабаровского края, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям) в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

5.2. Право хозяйственного ведения в отношении имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества,

находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются собственностью Бикинского муниципального района и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

5.3. Размер уставного фонда Предприятия 100 000,00 (сто тысяч) рублей, сформирован.

5.4. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества, так и за счет имеющихся активов.

5.5. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, орган, принявший решение о создании Предприятия, производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

5.6. В течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие в письменной форме уведомляет всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также публикует в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» минимального размера уставного фонда.

5.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению администрации Бикинского муниципального района;
- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения, дотации и субсидии из бюджета;
- целевое бюджетное финансирование;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.8. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия администрации Бикинского муниципального района.

Предприятие имеет право приобретать и отчуждать доли (акции, паи) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ, товариществ и

организаций иных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на рынке финансовых услуг, включая банки и небанковские кредитные организации, с согласия администрации Бикинского муниципального района.

Остальным имуществом, принадлежащим Предприятию, оно распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5.9. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством РФ.

5.10. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет 50 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 10 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

5.11. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации и Хабаровского края), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет Бикинского муниципального района части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

5.12. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть прибыли используется предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для

работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством РФ;

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

- оплату дополнительных отпусков, лечение сотрудников, оказание беспроцентной финансовой помощи сотрудникам Предприятия;

- иные направления с учетом положений коллективного договора.

5.13. Предприятие имеет право образовывать фонды в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

5.14. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

5.15. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.16. Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.17. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Осуществление Предприятием заимствований в иных формах не допускается.

Предприятие вправе осуществлять заимствования в формах, указанных в настоящем пункте, только по согласованию с собственником его имущества объема и направлений использования привлекаемых средств.

6. Контроль за деятельностью предприятия

6.1. Предприятие осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ, ведет статистическую отчетность.

Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества Предприятия, подлежит аудиторской проверке независимым аудитором.

Должностные лица предприятия за искажение отчетности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.2. Главный бухгалтер Предприятия, подчиняющийся непосредственно Руководителю Предприятия несет ответственность и пользуется правами в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

6.3. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

6.4. Предприятие по окончании отчетного периода представляет Собственнику имущества бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется администрацией Бикинского муниципального района.

7. Хранение документов предприятия

7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Предприятия;

- положения о филиалах и представительствах Предприятия;

- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

- списки аффилированных лиц Предприятия;

- аудиторские заключения, заключения органов муниципального финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

7.2. Предприятие хранит указанные документы по месту нахождения его руководителя или в ином определенном уставом Предприятия месте.

7.3. При ликвидации Предприятия указанные документы передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной

регистрации юридических лиц» и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

8.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» и иными нормативными правовыми актами.

8.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные в п. 8.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Внесение изменений в настоящий устав, в том числе утверждение устава в новой редакции, осуществляется по решению администрации Бикинского муниципального района, и подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством.

Изменения, внесенные в устав (устав в новой редакции) приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в отдельных случаях, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЕ НАХОЖДЕНИЯ

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ
ХОЗЯЙСТВО БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"**

(полное наименование российской организации в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	1	7	2	7	2	4	0	1	6	6	8	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с
Налоговым кодексом Российской Федерации

16.06.2017

(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения **Межрайонная инспекция**

Федеральной налоговой службы № 3 по Хабаровскому краю (2707

2	7	2	0
---	---	---	---

Территориально-обособленное рабочее место № 1 Межрайонной инспекции

**Федеральной налоговой службы № 3 по Хабаровскому краю в Бикинском
районе)**

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен

ИНН/КПП

2	7	0	7	0	0	6	2	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

2	7	0	7	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника Инспекции Федеральной
налоговой службы по Железнодорожному району
г.Хабаровски



Е. И. Лютенко

МП