



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2025 № 198
г. Бикин

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Бикинского муниципального округа Хабаровского края

В соответствии с требованиями статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Бикинского муниципального округа Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Бикинского муниципального округа Хабаровского края.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края от 06.02.2018 № 27 «Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств Бикинского муниципального района».
4. Сектору информационных технологий и защиты информации (Бахматов А.А) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края Трифонову Е.В.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы администрации
муниципального округа

В.А. Карпенко

000032

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Бикинского
муниципального округа
Хабаровского края

от 30.07.2025 № 198

ПОРЯДОК
ведения реестра расходных обязательств Бикинского муниципального округа
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее – округ).

1.2. В тексте настоящего Порядка применяются следующие понятия:

- реестр расходных обязательств округа (далее – реестр расходных обязательств) – свод (перечень) законов Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов (далее – законы и правовые акты), обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств округа с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения обязательств, включенных в реестр расходных обязательств округа;

- правовые основания для иных расходных обязательств округа – законы и правовые акты, договоры (соглашения), заключенные от имени округа;

- главные распорядители бюджетных средств, ведущие реестры расходных обязательств – главные распорядители бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета округа, утвержденной решением Собрания депутатов округа о бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период;

- реестр расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств – реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных главным распорядителем бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на исполнение полномочий, отнесенных к ведению главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с законами и правовыми актами.

2. Формирование и ведение реестра расходных обязательств
бюджета округа

2.1. Реестр расходных обязательств бюджета округа ведется финансовым управлением администрации Бикинского муниципального

округа Хабаровского края (далее – финансовое управление) на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку в электронном виде.

2.2. Главные распорядители бюджетных средств ведут реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в электронном виде в соответствии с методическими указаниями министерства финансов Хабаровского края.

2.3. Ежегодно не позднее 15 марта текущего финансового года главные распорядители бюджетных средств предоставляют в финансовое управление реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в электронном виде в программном комплексе и на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Финансовое управление проверяет реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

2.5. При наличии замечаний к реестрам расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств по итогам проверки, реестры возвращаются главным распорядителям бюджетных средств на доработку.

2.6. Доработанные реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств повторно представляются главными распорядителями бюджетных средств в финансовое управление в течение одного рабочего дней с даты их возврата.

2.7. В случае нарушения сроков представления реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств, установленных пунктами 2.3, 2.6 настоящего раздела, в финансовое управление главные распорядители бюджетных средств направляет письмо с обоснованием причин нарушения сроков за подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, а в случае его отсутствия - за подписью лица, его замещающего.

2.8. Данные реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств используются при разработке проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. Реестр расходных обязательств округа предоставляется в министерство финансов Хабаровского края финансовым управлением в сроки, установленные министерством финансов Хабаровского края.

2.10. При формировании реестра расходных обязательств округа применяются следующие методы расчета объемов бюджетных ассигнований на исполнение полномочия, расходного обязательства:

2.10.1. Нормативный метод – расчет бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется на основе нормативов, утвержденных в соответствующем правовом акте.

2.10.2. Метод индексации – расчет объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде путем индексации.

2.10.3. Плановый метод – установление объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте и (или) договоре, соглашении, паспорте муниципальной программы, в соответствии со сметной стоимостью строительства, реконструкции, технического перевооружения, капитального ремонта, ремонта.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку ведения реестра
расходных обязательств
Бикинского муниципального округа
Хабаровского края

Форма

Реестр расходов обязательств
Бикинского муниципального округа Хабаровского края

[illegible]

РЕЕСТР
расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств

[illegible]