



АДМИНИСТРАЦИЯ
БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2025 № 167
г. Бикин

О создании и использовании резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального округа Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях защиты населения и территории Бикинского муниципального округа Хабаровского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, администрация Бикинского муниципального округа Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о создании и использовании резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального округа Хабаровского края;

1.2. Номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов, создаваемого в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального округа Хабаровского края.

2. Финансирование расходов по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального округа Хабаровского края осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Бикинского муниципального округа Хабаровского края на очередной финансовый год на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий и резервного фонда администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края.

3. Сектору информационных технологий и защиты информации администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края (Бахматов А.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу постановление администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края от 31.08.2018 № 163 «О создании и использовании резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края Осадчука Д.Я.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального округа



О.А. Положенцева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Бикинского
муниципального округа
Хабаровского края

от 20.06.2025 № 167

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании и использовании резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального округа Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», в целях решения задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее - муниципального округа) и определяет цель и порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов (далее - резервы) в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайная ситуация).

1.2. Резервы создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств и включают в себя специальную и автотранспортную технику, средства малой механизации, приборы, оборудование, продовольствие, медицинское имущество, медикаменты, вещевое имущество, средства связи и оповещения, строительные материалы, средства индивидуальной защиты и другие материальные ресурсы.

1.3. Резервы предназначены для первоочередного жизнеобеспечения населения в мирное время и пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, в случае возникновения опасности при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях.

2. Порядок создания резервов

2.1. Резервы создаются исходя из:

1) прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2) величины потенциального ущерба, природных, экономических и иных особенностей чрезвычайных ситуаций;

2.2. Номенклатура и объемы резервов определяются:

1) для первоочередного обеспечения населения - исходя из прогнозируемых условий жизнедеятельности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также характера возможных опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

2) для аварийно-спасательных формирований и спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне - исходя из норм и табелей оснащения, потребности обеспечения их действий в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также планами гражданской обороны и защиты населения, органов местного самоуправления и организаций на территории муниципального округа.

2.3. Разработчиками номенклатуры и технических условий на закупку материальных ресурсов для формирования резервов (далее - разработчики) являются:

- отдел коммунального хозяйства и связи администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее - отдел ЖКХ) - по оборудованию и материалам, энергетическим ресурсам, специальной и автотранспортной технике, средствам малой механизации, приборам, оборудованию и другим средствам для жилищно-коммунального хозяйства;

- отдел экономического развития и внешних связей администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее - отдел экономического развития) - по продуктам питания, вещевому имуществу и имуществу для приготовления пищи;

- сектор сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее - сектор сельского хозяйства) - по оборудованию и средствам защиты для предотвращения распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных;

- отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее - отдел ГО и ЧС) - по средствам связи и оповещения, средствам индивидуальной защиты, медицинскому имуществу и оборудованию, спасательному оборудованию и снаряжению, средствам пожаротушения, оборудованию и материалам, энергетическим ресурсам, специальной и автотранспортной технике, средствам малой механизации, приборам,

оборудованию и другим средствам.

Координация работы по созданию, использованию и восполнению резервов возлагается на отдел ГО и ЧС.

2.4. Создание резервов осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. В течение 20 рабочих дней со дня утверждения решения о бюджете Бикинского муниципального округа Хабаровского края на очередной финансовый год и плановый период в пределах утвержденных показателей сводной бюджетной росписи на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, отдел ГО и ЧС на основании предложений разработчиков представляет на утверждение первому заместителю главы администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края – первому заместителю председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее - КЧС округа) номенклатуру и объемы материальных ресурсов для формирования резерва в целях гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций и объем бюджетных ассигнований на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории округа на очередной финансовый год.

2.4.2. В случае внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи отдел ГО и ЧС в течение 20 рабочих дней вносит предложения первому заместителю председателя КЧС округа по внесению изменений в номенклатуру и (или) объем бюджетных ассигнований на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории округа.

2.5. Муниципальным заказчиком, создающим и распоряжающимся резервами, является администрация Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее – администрация округа)

Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Разработка документации на размещение муниципального заказа, приемка приобретаемых материальных ресурсов от поставщиков товаров осуществляется разработчиками (каждым по своему виду материальных ресурсов).

Приобретенные материальные ресурсы передаются в оперативное управление в муниципальное казенное учреждение «Центр материального и технического обеспечения администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края» (далее - МКУ «ЦМТО»).

3. Организация хранения резервов

3.1. Основной задачей хранения резервов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по предназначению.

3.2. Резервы должны храниться как материальные ценности длительного хранения в законсервированном виде, отдельно от других материальных средств текущего довольствия.

3.3. Резервы размещаются на объектах, предназначенных для их хранения, и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

Требования к объектам, предназначенным для хранения резервов, а также к порядку накопления, хранения, освежения, использования и восполнения запасов определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Резервы хранятся на объектах МКУ «ЦМТО». При отсутствии своих объектов, предназначенных для хранения резервов, МКУ «ЦМТО» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключает с учреждениями и (или) организациями договоры о передаче муниципального имущества (резервов) на ответственное хранение без права пользования.

3.4. Материальные ресурсы, поступившие в места хранения, должны иметь техническую документацию, удостоверяющую год выпуска, назначение, качественное состояние, гарантийный срок хранения (годности), а также инструкцию по эксплуатации, ремонту и обслуживанию.

3.5. МКУ «ЦМТО» и организации, осуществляющие хранение материальных ресурсов, должны ежегодно проводить инвентаризацию материальных ресурсов с устранением выявленных недостатков и при хранении материальных ресурсов - специальной техники и других видов оборудования - проводить их апробирование и надлежащие виды обслуживания (техническое обслуживание, техническую проверку, обкатку, ремонт и другое обслуживание) в установленные сроки.

3.6. По отдельным видам резервов, хранение и использование которых регламентировано специальными правилами и нормами, а также по продукции, размещаемой на объектах, подконтрольных органам специального надзора, порядок, места и условия дислокации устанавливаются по согласованию с этими органами.

3.7. Проверка качественного состояния материальных ресурсов при приемке и в процессе хранения проводится методом выборочного контроля.

Проверка проводится комиссией, созданной МКУ «ЦМТО», с участием представителей разработчиков, организаций, осуществляющих хранение резервов, а при необходимости - с привлечением специалистов других организаций, согласно разработанным графикам.

При выявлении в результате выборочного контроля дефектов материальных ресурсов проводится повторный полный контроль.

При повторном обнаружении дефектов, если гарантийный срок хранения материальных ресурсов не истек, производится вызов представителя поставщика для составления акта-рекламации.

Результаты контроля заносятся в формуляр материальных ценностей.

4. Порядок выпуска материальных ресурсов из резервов

4.1. Выпуск материальных ресурсов из резервов представляет собой их передачу определенному получателю и осуществляется:

- для предупреждения чрезвычайных ситуаций (по обращению руководителей структурных подразделений администрации округа, и организаций);

- в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а в военное время - для ликвидации опасностей при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

- в связи с их освежением и заменой;

- в порядке временного заимствования в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- для использования в целях содержания имущества резерва.

4.2. Распорядителем резервов является администрация Бикинского муниципального округа.

4.3. Выпуск материальных ресурсов из резервов осуществляется на основании решения КЧС округа с приложением перечня материальных ресурсов, выпускаемых из резервов, и предложений по их восполнению.

4.4. Для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций локального, муниципального и (или) межмуниципального характера по решению КЧС округа могут использоваться находящиеся в зоне чрезвычайной ситуации объектовые и местные резервы по согласованию с органами и организациями, их создавшими.

4.5. При возникновении чрезвычайных ситуаций локального, муниципального и (или) межмуниципального характера для их ликвидации используются соответствующие объектовые резервы, а при их недостаточности представляется обоснованная заявка на недостающую часть материальных ресурсов председателю КЧС округа через отдел ГО и ЧС.

4.6. Материальные ресурсы для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций выделяются (по решению распорядителя резервов):

- муниципальным учреждениям и предприятиям – на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) или на возвратной основе;

- сторонним предприятиям и организациям - только на возвратной основе.

На дату фактической передачи материальных ресурсов стороны составляют следующую первичную учетную документацию:

- 1) доверенность на получение материальных ресурсов;
- 2) накладную на отпуск материальных ресурсов;
- 3) акт о приеме-передаче материальных ресурсов (групп материальных ресурсов).

4.7. Расходы по доставке материальных ресурсов в район чрезвычайной ситуации включаются в стоимость работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

4.8. Выпуск материальных ресурсов из резервов в порядке заимствования осуществляется на основании решения КЧС округа, в котором определяются получатели, сроки и условия выпуска материальных ресурсов, порядок и сроки их возврата.

При выдаче материальных ресурсов из резервов в порядке заимствования заемщик предоставляет в произвольной форме на имя главы муниципального округа гарантийное обязательство по возврату материальных ресурсов. В гарантийном обязательстве указывается наименование, количество, качество возвращаемых в резерв материальных ресурсов, порядок и срок возврата. Гарантийное обязательство на фирменном бланке организации подписывается руководителем и главным бухгалтером организации-заемщика и заверяется гербовой печатью.

В случае, если полученные в порядке заимствования материальные ресурсы не могут быть возвращены связи с их использованием по назначению (как расходный материал), либо нецелесообразностью демонтажа (технологическое оборудование) для дальнейшего возврата, и др. получатель материальных ресурсов возвращает материальные ресурсы того же наименования (марки), либо аналогичные по характеристикам и в том же количестве, не бывшие в употреблении (новые).

4.9. Безвозмездная передача материальных ресурсов из резервов может производиться путем их передачи в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальным учреждениям в соответствии с действующим законодательством.

На возвратной основе материальные ресурсы передаются по договору безвозмездного пользования.

Подготовку распорядительного акта о передаче материальных ресурсов в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальным учреждениям и организациям или во временное безвозмездное пользование сторонним организациям осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края (далее – отдел по управлению имуществом).

Основанием для подготовки распоряжения администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края о передаче материальных ресурсов является:

- обращение руководителей организаций с ходатайством о передаче материальных ресурсов;

- решение КЧС округа с приложением перечня имущества, передаваемого на предупреждение и ликвидацию чрезвычайной ситуации.

Передача имущества оформляется актом приема-передачи, который подписывается уполномоченными лицами передающей и принимающей сторон.

4.10. Выпуск материальных ресурсов из резервов, подлежащих освежению, производится в соответствии с графиками освежения, ежегодно разрабатываемыми ответственными за хранение резервов. График освежения согласовывается с разработчиками и представляется МКУ «ЦМТО» вместе с бюджетной заявкой на планируемый год в отдел по делам ГО и ЧС.

4.11. Передача материальных ресурсов, выводимых из резервов в порядке освежения, проводится на основании распорядительного акта администрации Бикинского муниципального округа Хабаровского края согласно решению КЧС округа.

4.12. Восполнение резервов осуществляется:

- за счет средств окружного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера на очередной год и плановый период;

- путем возврата выделенных резервов в порядке и сроки, установленные решением КЧС округа и договором, в случае передачи материальных ресурсов на возвратной основе в порядке временного заимствования в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Финансирование резервов

5.1. Финансирование расходов по созданию, хранению, страхованию, использованию и восполнению резервов осуществляется за счет средств бюджета округа в пределах, предусмотренных в бюджете округа на очередной финансовый год на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданскую оборону.

5.2. Объем финансовых средств, необходимых на приобретение резервов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением, содержанием, использованием, освежением, восполнением и страхованием резервов.

6. Порядок учета и контроля резервов

6.1. Организация и ведение учета резервов осуществляется МКУ «ЦМТО» в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.

6.2. Учет материальных ресурсов заключается в осуществлении правильных и своевременных записей в книгах (карточках) учета всех операций, связанных с движением и изменением качественного (технического) состояния материальных ресурсов, и надлежащем оформлении внесенных записей установленными оправдательными документами.

Учет материальных ресурсов должен быть своевременным, полным, достоверным и точным.

6.3. Основными задачами учета материальных ресурсов являются:

- обеспечение сохранности и контроля за их движением;
- получение точных сведений об их остатках, находящихся на базах и складах организаций.

6.4. Учет материальных ресурсов ведется в установленном порядке материально ответственными лицами МКУ «ЦМТО» в количественном и суммовом выражении по наименованиям, с соблюдением правил бухгалтерского учета.

6.5. Материальные ресурсы изношенные, морально устаревшие и (или) непригодные для дальнейшего использования, если их восстановление невозможно или экономически нецелесообразно, а также утраченные, уничтоженные или пришедшие в негодность в результате хищения, недостачи, порчи подлежат списанию с учета МКУ «ЦМТО» в соответствии с требованиями законодательства о бухгалтерском учете.

6.6. МКУ «ЦМТО» ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в отдел ГО и ЧС отчет о наличии резервов материальных ресурсов, с приложением реестра приобретенных и выданных материальных ценностей (прилагается).

7. Ответственность должностных лиц и организаций

7.1. Разработчики резервов несут ответственность за:

- ненадлежащую и несвоевременную разработку номенклатуры материальных ресурсов (с учетом их технических характеристик) на очередной год и представление ее на утверждение первому заместителю главы администрации муниципального округа;
- несвоевременное представление предложений для формирования бюджетной заявки с приложением расчетов на приобретение, освежение, хранение, страхование и обслуживание резервов на будущий год.

7.2. Ответственность за сохранность материальных ресурсов возлагается на организации, обеспечивающие их хранение в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Отдел ГО и ЧС несет ответственность:

- за несвоевременное оформление бюджетной заявки на включение в окружной бюджет расходов на создание, освежение и восполнение резервов на планируемый бюджетный год и представление ее в отдел учета и отчетности администрации муниципального округа;
- несвоевременное доведение до исполнителей решений КЧС и ПБ округа.

7.4. МКУ «ЦМТО» несет ответственность за несвоевременное предоставление сведений о наличии и использовании резервов.

7.5. Должностные лица, виновные в невыполнении настоящего Положения, несут материальную, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к положению о создании и использовании
резервов материальных ресурсов в целях
гражданской обороны и для предупреждения и
ликвидации чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории
Бикинского муниципального округа

РЕЕСТР

наличия, использования и восполнения резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за _____ квартал 20 ____ г.)

№ п/п.	Наименова- ние матери- альных средств	Ед. изм.	Остаток на начало от- четного пе- риода	Объем созданного ре- зерва		Использование резерва				
				кол-во	стоимость, тыс. руб.	выделено в течение от- четного пе- риода	остаток на ко- нец отчетного периода	стоимость ос- татка, тыс. руб.	наименование организации (кому выдано)	номер и дата распоряжения о выделении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
1.	Трубы									
-										
-										
-										
2.	Задвижки									
-										
-										
-										
3.	И т.д.									

Руководитель
Главный бухгалтер

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации Бикинского
муниципального
района Хабаровского края

от 20.06.2025 № 167

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМ
резерва материальных ресурсов, создаваемого в целях гражданской обороны и для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бикинского муниципального района

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5						
1. Медицинское и санитарно-хозяйственное имущество, лекарственные и перевязоч- ные средства										
1.	Аптечка для оказания первой помощи работникам	ком- плект	4	5,168	4	4	4	4	4	4
	Комплектность (4 аптечки)									
1.1.	Маска медицинская, нестерильная одно- разовая	шт.	40		40	40	40	40	40	40
1.2.	Перчатки медицинские нестерильные размером не менее М	пар	8		8	8	8	8	8	8
1.3.	Устройство для проведения искусствен- ного дыхания «Рот – Устройство-Rot»	шт.	4		4	4	4	4	4	4
1.4.	Жгут кровоостанавливающий для оста- новки артериального кровотечения	шт.	4		4	4	4	4	4	4
1.5.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см	шт.	16		16	16	16	16	16	16

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.6.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см	шт.	16		16	16	16	16	16	16
1.7.	Салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16 x 14 см №10	уп.	8		8	8	8	8	8	8
1.8.	Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2 x 500 см.	шт.	4		4	4	4	4	4	4
1.9.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9 x 7,2 см	шт.	40		40	40	40	40	40	40
1.10.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4 x 10 см	шт.	8		8	8	8	8	8	8
1.11.	Покрывало спасательное изотермическое размером 160 x 210 см	шт.	8		8	8	8	8	8	8
1.12.	Ножницы для разрезания повязок	шт.	4		4	4	4	4	4	4
1.13.	Футляр	шт.	4		4	4	4	4	4	4
	Всего:			5,168						
2. Имущество для организации питания										
1.	Посуда одноразовая									
1.1.	Тарелка	шт.	500	2,75	500	500	500	500	500	500
1.2.	Стакан	шт.	500	1,15	500	500	500	500	500	500

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.3.	Ложка	шт.	500	1,25	500	500	500	500	500	500
1.4.	Вилка	шт.	500	1,25	500	500	500	500	500	500
1.5.	Нож столовый	шт.	500	1,20	500	500	500	500	500	500
	Всего:			7,60						
3. Вещевое имущество, товары первой необходимости										
1.	Кровать раскладная (раскладушка)	шт.	50	132,25	50	50	50	50	50	50
2.	Наволочка 70 x 70	шт.	50	7,956	50	50	50	50	50	50
3.	Простынь	шт.	116	33,016	116	116	116	116	116	116
4.	Полотенце вафельное	шт.	50	3,311	50	50	50	50	50	50
5.	Одеяло	шт.	50	31,006	50	50	50	50	50	50
6.	Подушка	шт.	50	17,50	8	50	50	50	50	50
7.	Матрац	шт.	50	59,124	50	50	50	50	50	50
	Всего:			284,163						
4. Аварийно-спасательный и шанцевый инструмент										
1.	Сварочный аппарат инверторный 220/380 В - 250 А		1	30,00	0	0	1	1	1	1
2.	Угловая шлифовальная машина с абразивным кругом для резки металла - болгарка	шт.	2	10,00	0	0	1	1	1	1

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
3.	Электрическая дрель с реверсом	шт.	1	5,00	0	0	1	1	1	1
4.	Электрическая дрель ударная	шт.	1	5,00	0	0	1	1	1	1
5.	Бензопила	шт.	2	24,00	0	0	1	0	0	2
6.	Шуруповерт	шт.	2	8,00	0		1			2
7.	Мотопомпа типа МПБ-1300 с оборудова- нием для откачки воды	шт.	2	102,40	0	0	0	0	0	1
8.	Насос дренажный электрический (700л. /мин)	шт.	3	81,00	1	1	1	2	2	3
9.	Электрическая тепловая пушка (3 кВт)	шт.	4	16,00	0	2	4	4	4	4
10.	Дизельная тепловая пушка 15 кВт	шт.	1	23,00	0	0	0	0	0	1
11.	Электродгенератор 3,2 кВт	шт.	1	18,00	1	1	1	1	1	1
12.	Электродгенератор 2,0 кВт	шт.	2	48,78	0	0	1	1	1	2
13.	Электродгенератор 0,75 кВт	шт.	3	15,70	3	3	3	3	3	3
14.	Передвижная электростанция (дизель- генератор) АД 100(кВт)	шт.	1	1000,00	1	1	1	1	1	1
15.	Маска сварочная (защитная)	шт.	2	2,4	0	0	0	1	1	2
16.	Топор	шт.	5	5,5	0	2	2	2	2	5
17.	Молоток	шт.	5	2,5	0	2	2	2	2	5
18.	Лопаты (штыковые, подборные)	шт.	30	23,1	0	0	5	5	10	30
19.	Ломы (металлические)	шт.	5	5,0	0	0	3	3	3	5
20.	Фонарь светодиодный (светодиодные)	шт.	10	4,0	0	0	5	5	5	10

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
21.	Веревка динамическая, 10 - 12 мм	м	100	8,5	0	0	50	100	100	100
22.	Веревка статическая, 10 - 12 мм	м	100	8,7	0	0	50	100	100	100
23.	Карабин с муфтой	шт.	4	2,76	0	0	2	4	4	4
24.	Пожарные рукава	м	100	29,1	0	40	100	100	100	100
25.	Молоток отбойный	шт.	1	21,3	0	1	1	1	1	1
26.	Воздуходувка с опрыскивателем	шт.	1	22,8	0	0	0	0	0	1
27.	Автомобильный аккумулятор емкостью 190 Ач	шт.	2	27,0	2	2	2	2	2	2
28.	Лодка переносная из ПВХ	шт.	1	85,0	0	1	1	1	1	1
29.	Мотор к переносной лодке из ПВХ	шт.	1	95,0	0	1	1	1	1	1
	Всего:			1729,54						
5. Средства связи и оповещения населения										
1.	Мегафон 25 Вт (50 Вт) переносной	шт.	2	14,6	0	2	2	2	2	2
	Всего:			14,6						
6. Сантехническое оборудование										
1.	Труба стальная водопроводная 25*2,8	п.м.	135	25,83	0	0	50	50	50	135
2.	Труба стальная водопроводная 33,5*3,2	п.м.	80	32,0	0	0	30	30	30	80
3.	Труба стальная водопроводная 57*5	п.м.	11	4,10	0	0	4	4	4	11
4.	Труба стальная водопроводная 76*5	п.м.	11	5,60	0	0	4	4	4	11

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
5.	Труба стальная водогазопроводная 89*6	п.м.	11	7,94	0	0	0	0	4	11
6.	Труба стальная водогазопроводная 108*6	п.м.	11	9,76	0	0	0	0	11	11
7.	Труба стальная водогазопроводная 159*6	п.м.	11	15,12	0	0	0	0	11	11
8.	Труба стальная водогазопроводная 219*8	п.м.	11	26,60	0	0	0	0	4	11
9.	Труба стальная водогазопроводная 273*8	п.м.	11	35,29	0	0	0	0	4	11
10.	Труба стальная водогазопроводная 57*6	п.м.	11	4,89	0	0	0	0	4	11
11.	Труба стальная водогазопроводная 76*6	п.м.	11	6,82	0	0	0	0	4	11
12.	Труба стальная водогазопроводная 159*8	п.м.	11	19,04	0	0	0	0	4	11
13.	Труба стальная водогазопроводная 325*8	п.м.	11	42,22	0	0	0	0	4	11
14.	Задвижка чугунная МЗВ д.50	шт.	1	3,8	0	0	0	1	1	1
15.	Задвижка чугунная МЗВ д.150	шт.	1	8,35	1	1	1	1	1	1
16.	Задвижка чугунная МЗВ д.200	шт.	1	21,47	0	0	1	1	1	1
17.	Задвижка чугунная МЗВ д.250	шт.	1	35,29	1	1	1	1	1	1
18.	Задвижка чугунная МЗВ д.300	шт.	2	66,66	2	2	2	2	2	2
	Всего:			370,78						
7. Электрооборудование										
1.	Кабель ВВШвнг(А)-LS 4 x 50 МС (для дизель-генератора)	м	30	82,00	0	0	30	30	30	30
2.	Наконечники медные 50мм	шт.	8	0,8	0	0	8	8	8	8

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
3.	Автомат 3-х фазный на 200 А	шт.	1	5,20	0	0	1	1	1	1
	Всего:			88,0						
8. Средства защиты сельскохозяйственных животных										
1.	Опрыскиватели «Жук» 15 литров	шт	10	33,6	0	3	5	5	5	10
2.	Мешки полиэтиленовые, на 200 литров	шт.	50	1,0	0	50	50	50	50	50
3.	Пленка полиэтил.рулона (рукав 1,5мХ10м 0,15мм).	шт.	50	17,5	0	10	20	50	50	50
4.	Ведро оцинкованное на 10л.	шт.	10	4,96	0	5	5	5	5	10
5.	Распылитель SR 430*	шт.	1	39,68	1	1	1	1	1	1
6.	Распылитель SG51*	шт.	1	8,26	1	1	1	1	1	1
7.	Распылитель SG71*	шт.	1	9,37	1	1	1	1	1	1
8.	Костюм рабочий размер: 50,52,54.	шт.	20	30,0	7	7	7	15	15	20
9.	Сапоги мужские 42-45 размер	пар.	5	3,0	5	5	5	5	5	5
10.	Сапоги женские 37-41 размер.	пар.	5	3,0	2	2	5	5	5	5
11.	Сапоги утепленные 43 размер.	пар.	2	7,2	0	0	2	2	2	2
12.	Сапоги утепленные женские 39 размер	пар.	2	7,0	0	0	2	2	2	2

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Нормативный запас всего	Стоимость все- го (тыс. руб.)	Нормативный запас по годам					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
13.	Перчатки рабочие	пар.	50	1,65	0	10	20	50	50	50
14.	Перчатки рабочие утеплённые	пар.	10	3,5	0	5	5	10	10	10
15.	«Диабак-вет» средство для дезинфекции 5 л.	шт.	2	7,0	0	2	2	2	2	2
16.	Перчатки резиновые сверхпрочные	пар.	10	1,2	0	0	10	10	10	10
17.	Лента ограничительная дорожная 7,5см.*250м.	шт.	3	1,44	0	3	3	3	3	3
18.	Перчатки резиновые коробка 100 шт.	шт.	2	1,2	0	2	2	2	2	2
19.	Верхонки	пар.	20	2,8	0	10	20	20	20	20
	Всего:			183,36						
	8. Оборудование для гидротехнических сооружений									
1.	Передвижная дизельная насосная стан- ция производительностью 400-500 м ³ /час.	шт.	1	2580,0	0	0	0	1	0	0
	Всего:			2580,0						
	Итого по всем разделам:			5263,211						