



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.09.2010 № 148
г. Бикин

Об утверждении положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции администрации Бикинского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Хабаровского края от 30.09.2009 № 269 «О предупреждении коррупции в Хабаровском крае», администрация Бикинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции администрации Бикинского муниципального района.

2. Главному специалисту отдела организационно-методической работы, архивной деятельности, делопроизводства и общих вопросов администрации Бикинского муниципального района (Ситников С.А.) организовать регистрацию обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия», в специальном журнале.

3. Отделу организационно-методической работы, делопроизводства и общих вопросов администрации Бикинского муниципального района (Киселева Т.А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Сектору информационных технологий и защиты информации администрации Бикинского муниципального района (Игумнов С.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бикинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района

С.А. Королев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Бикинского
муниципального района
от 01.09.2010 № 148

ПОЛОЖЕНИЕ

о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
администрации Бикинского муниципального района

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации Бикинского муниципального района (далее – Положение) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Хабаровского края от 30.09.2009 № 269 «О предупреждении коррупции в Хабаровском крае» и определяет порядок организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации Бикинского муниципального района (далее – администрация).

2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности муниципальных служащих, работников администрации, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. «Телефон доверия» 8(42155) 21-1-33.

4. Режим функционирования «телефона доверия» - с понедельника по пятницу с 08:30 до 17:00.

5. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации уполномоченным лицом администрации в журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» администрации (далее – Журнал учета) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, оформляются по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

7. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия» информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется главой Бикинского муниципального района в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

8. По мере поступления сообщений о фактах коррупционной направленности уполномоченное лицо администрации, ответственное за работу по обращениям граждан и организаций, готовит информационное письмо и направляет его не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения главе Бикинского муниципального района для рассмотрения.

9. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченному лицу администрации, ответственному за работу по обращениям граждан и организаций, запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных со служебной деятельностью, информацию, полученную по «телефону доверия».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции
администрации Бикинского
муниципального района

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
обращений граждан и организаций по «телефону доверия»
по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Дата	Время	Ф.И.О. сотрудника, принявшего сообщение, подпись	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Принятые меры

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции
администрации Бикинского
муниципального района

ОБРАЩЕНИЕ,
поступившее на «телефон доверия»
в администрацию Бикинского муниципального района

Дата, время:	
	(указывается дата, время поступления обращения на «телефон доверия» (число, месяц, год, час, минуты))
Фамилия, имя, отчество	
	(указывается Ф.И.О. гражданина, либо делается запись о том, что гражданин не сообщил Ф.И.О.)
Место проживания гражданина	
	(указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)
Контактный телефон:	
	(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что телефон не определился и/или гражданин номер телефона не сообщил)
Содержание обращения:	
Обращение принял:	
	(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)
Результат рассмотрения	
